



Приложение 3
к постановлению администрации
от 30.11.23 № 9856

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Наименование муниципального учреждения
АВТОНОМНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР "ЮЖНЫЙ"
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН" ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Деятельность учреждений культуры и искусства

Вид муниципального учреждения
Автономное муниципальное учреждение
(указывается вид муниципального учреждения из перечня услуг)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата по сводному реестру	41320194
По ОКВЭД	90.04
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

 Организация деятельности клубных формирований и формирований
 самодеятельного народного творчества

1. Наименование муниципальной услуги

 Уникальный номер
 по базовому
 (отраслевому) перечню

47.012.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	Услуга (наименование показателя)	Форма обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	Справочник форм (условий) оказания услуги (наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9499160.99.0.ББ78АА00003	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	С учетом всех форм		бесплатно	В стационарных условиях	Доля мероприятий для взрослых от общего количества проведенных мероприятий	процент	744	36,94	36,94	36,94
						Доля мероприятий для детей и юношества от общего количества проведенных мероприятий	процент	744	63,04	63,04	63,04
						Доля участников вокальных и хоровых секций (кружков)	процент	744	33,58	33,58	33,58
						Доля участников декоративно-прикладных секций (кружков)	процент	744	6,27	6,27	6,27
						Доля участников театральных секций (кружков)	процент	744	16,98	16,98	16,98
						Доля участников хореографических секций (кружков)	процент	744	43,17	43,17	43,17

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной		Значение показателя объема					
	Услуга	Форма обслуживания		Справочник форм (условий) оказания услуги	Способы обслуживания	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 23 год		20 24 год		20 25 год	
								(очередной финансовый год)		(1-й год планового периода)		(2-й год планового периода)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
9499160.99.0.БЕ78А.00003	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	С учетом всех форм		бесплатно	В стационарных условиях	Количество клубных формирований	единица	642	15	15	15		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановление администрации МО "Всеволожский муниципальный район" ЛО от 06.07.2022 № 2876 "Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и муниципального образования «Город Всеволожск» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания", Постановление администрации МО "Всеволожский муниципальный район" ЛО от 04.02.2022 № 362 "Об утверждении нормативов расходования средств бюджетов МО «Всеволожский муниципальный район» и МО «Город Всеволожск» на проведение мероприятий учреждениями культуры и дополнительного образования»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
сайт организации	1. Основные сведения об организации (наименование, адрес, руководитель, режим работы, информация о контактных телефонах и об адресах электронной почты); 2. Структура и органы управления организацией; 3. Документы (копии: устава, свидетельства о государственной регистрации, решения учредителя о создании, решения учредителя о назначении руководителя, локальных нормативных актов и т.п.); 4. Документы, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность.	По мере изменения данных, не реже одного раза в год
официальный сайт размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru	1. Документы (копии: устава, свидетельства о государственной регистрации, решения учредителя о создании, решения учредителя о назначении руководителя, локальных нормативных актов); 2. Документы, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность; 3. Отчетность о выполнении муниципального задания, бухгалтерская отчетность, отчетность об использовании имущества.	
Информации в справочниках, буклетах, информационных стендах	1. Основные сведения об организации (наименование, адрес, руководитель, режим работы, информация о контактных телефонах и об адресах электронной почты организации); 2. Структура и органы управления организацией; 3. Документы (копии: устава, свидетельства о муниципальной регистрации, решения учредителя о создании, решения учредителя о назначении руководителя, локальных нормативных актов и т.п.); 4. Документы и информация, регламентирующие оказание приносящей доход деятельности.	
Иные предусмотренные способы информирования	1. Основные сведения об организации (наименование, адрес, руководитель, режим работы, информация о контактных телефонах и об адресах электронной почты организации); 2. Структура и органы управления организацией; 3. Документы (копии: устава, свидетельства о муниципальной регистрации, решения учредителя о создании, решения учредителя о назначении руководителя, локальных нормативных актов)	



2 000006 984524

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги Организация и проведение мероприятийУникальный номер
по базовому

47.006.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Виды мероприятий			Места выполнения услуг	Наименование мероприятия	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	20 23 год	20 24 год	20 25 год
									(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)
9004000 99.0.B572A.A00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)			на территории Российской Федерации	В соответствии с планом мероприятий	Динамика количества мероприятий	процент	744	29,07	29,07	29,07
						Динамика количества участников	процент	744	39,13	39,13	39,13
						Количество проведенных мероприятий	штука	796	111	111	111
						Количество участников	человек	792	62218	62218	62218

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%



2 000006 984524

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги (по справочникам)		Показатель объема услуги			Значение показателя объема услуги			
	Виды мероприятий			Места выполнения услуги	Наименование мероприятия	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание услуги	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
9004000.99.0.БЕ72АА00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)			на территории Российской Федерации	В соответствии с планом мероприятий	Количество проведенных мероприятий	человеко-день	540		560,52	560,52	560,52
						Количество участников мероприятий	человек	792		62218	62218	62218
						Количество проведенных мероприятий	час	356		666	666	666
						Количество проведенных мероприятий	единица	642		111	111	111

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановление администрации МО "Всеволожский муниципальный район" ЛО от 06.07.2022 № 2876 "Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и муниципального образования «Город Всеволожск» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания",

Постановление администрации МО "Всеволожский муниципальный район" ЛО от 04.02.2022 № 362 "Об утверждении нормативов расходования средств бюджетов МО «Всеволожский муниципальный район» и МО «Город Всеволожск» на проведение мероприятий учреждениями культуры и дополнительного образования»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

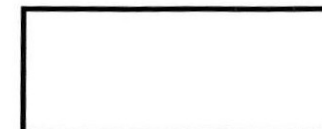
Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
сайт организации	1. Основные сведения об организации (наименование, адрес, руководитель, режим работы, информация о контактных телефонах и об адресах электронной почты организации); 2. Структура и органы управления организацией; 3. Документы (копии: устава, свидетельства о государственной регистрации, решения учредителя о создании, решения учредителя о назначении руководителя, локальных нормативных актов и т.п.); 4. Документы, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность.	По мере изменения данных, не реже одного раза в год
официальный сайт размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru	1. Документы (копии: устава, свидетельства о государственной регистрации, решения учредителя о создании, решения учредителя о назначении руководителя, локальных нормативных актов); 2. Документы, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность; 3. Отчетность о выполнении муниципального задания, бухгалтерская отчетность, отчетность об использовании имущества.	
Информации в справочниках, буклетах, информационных стендах	1. Основные сведения об организации (наименование, адрес, руководитель, режим работы, информация о контактных телефонах и об адресах электронной почты организации); 2. Структура и органы управления организацией; 3. Документы (копии: устава, свидетельства о муниципальной регистрации, решения учредителя о создании, решения учредителя о назначении руководителя, локальных нормативных актов и т.п.); 4. Документы и информация, регламентирующие оказание приносящей доход деятельности.	
Иные предусмотренные способы информирования	1. Основные сведения об организации (наименование, адрес, руководитель, режим работы, информация о контактных телефонах и об адресах электронной почты организации); 2. Структура и органы управления организацией; 3. Документы (копии: устава, свидетельства о муниципальной регистрации, решения учредителя о создании, решения учредителя о назначении руководителя, локальных нормативных актов)	



Часть 2. Сведения о выполняемых работах

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____



3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
						единица измерения по ОКЕИ	20 ____ год (очередной финансовый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ год (2-й год планового периода)		
	наименование показателя	код	наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 ____ год (очередной финансовый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ год (2-й год планового периода)
	наименование	код	код									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____

- реорганизация или ликвидация учреждения;

- иные основания, предусмотренные законодательством

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

Учреждение не позднее 1 декабря текущего года представляет предварительный отчет о выполнении муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Бухгалтерская (балансовая)	Ежеквартальная и годовая	Наблюдательный совет, Учредитель
Проверки (выездные, камеральные)	По плану, внеплановые	Учредитель, государственные и муниципальные органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

Отчет о выполнении муниципального задания не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, представляется на утверждение учредителю

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

Годовые отчеты подлежат опубликованию не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем утверждения отчета о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, _____

10% допустимые (возможные) отклонения от показателей